

Definities

In deze voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Opdrachtnemer:	Robert D. Schinkel, geb. 25 december 1974
Opdrachtgever:	De natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die met opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten
Dagen:	Met dagen worden bedoeld kalenderdagen
Werkdagen:	Met werkdagen worden bedoeld alle kalenderdagen met uitzondering van zaterdagen, zondagen en algemeen erkende feestdagen.

Artikel 1 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 1.2 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3 Indien een bepaling van de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen in dat geval voor de nietige respectievelijk vernietigde bepaling een bepaling in de plaats treden die zoveel mogelijk aansluit bij de bedoeling van partijen.

Artikel 2 Aanbiedingen, offertes en overeenkomsten

- 2.1 Alle aanbiedingen, in welke vorm ook, zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd. Opdrachtgever blijft gebonden aan zijn opdracht, zolang Opdrachtnemer deze niet heeft afgewezen.
- 2.2 Overeenkomsten gelden als gesloten:
 - a) na ondertekening door beide partijen van een daartoe opgemaakte overeenkomst, dan wel;
 - b) een schriftelijk akkoord
 - c) door aanvang van de werkzaamheden.

- 2.3 Opdrachtgever kan tot 2 werkdagen voor de datum van uitvoering het oorspronkelijk opgegeven aantal gasten met maximaal 10% wijzigen. Bij verschijning van meer gasten op de dag van uitvoering dan het overeengekomen aantal, worden de daarmee samenhangende kosten op basis van de gegevens vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging extra in rekening gebracht.
- 2.4 De prijzen in de genoemde aanbiedingen zijn exclusief BTW, transport- en afvoerkosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 2.5 Tenzij anders is vermeld gelden alle prijsopgaven onder voorbehoud van wijzigingen.
- 2.6 Opdrachtnemer biedt zijn diensten aan op basis van nacalculatie. Het in de offerte genoemde aantal uren is een schatting. Opdrachtnemer is gerechtigd het aantal daadwerkelijk gewerkte aantal uren in rekening te brengen.

Artikel 3. Verplichtingen opdrachtgever

- 3.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, is Opdrachtgever verantwoordelijk voor de vereiste toestemming van derden en/of vergunningen, alsmede onderzoek hiernaar.
- 3.2 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van de door haar ingeschakelde en/of uitgenodigde derden die bij de opdracht zijn betrokken, zoals bezoeker van een evenement.

Artikel 4 uitvoering van de overeenkomst

- 4.1 Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De uitvoering van de overeenkomst is gebaseerd op de door opdrachtgever aangegeven aard van het evenement, opgegeven aantallen en opgegeven omstandigheden.
- 4.2 Voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 4.3 Opdrachtgever draagt kosteloos zorg voor de door Opdrachtnemer in redelijkheid gewenste faciliteiten.
- 4.4 De kosten van de benodigde elektriciteit, gas, water en dergelijke zijn voor rekening van Opdrachtgever.

- 4.5 Opdrachtgever verbindt zich er tijdig voor zorg te dragen dat de werkzaamheden die niet behoren tot de opdracht aan Opdrachtnemer, zodanig zijn uitgevoerd dat Opdrachtnemer de overeenkomst kan uitvoeren en zo tijdig dat het afleveren en het opstellen van de benodigde zaken (waaronder bijvoorbeeld de bar) geen vertraging ondervinden.
- 4.6 Wanneer Opdrachtgever direct voorafgaande of tijdens de uitvoering van de overeenkomst wijzigingen doorgevoerd wenst te zien (bijvoorbeeld verhoging van het aantal drankjes, verplaatsing van de bar(s), verlenging van de duur van de diensten) en Opdrachtnemer gaat met deze wijzigingen akkoord, zullen de daaraan verbonden extra kosten aan Opdrachtgever worden doorbelast. Opdrachtnemer behoudt het recht om last minute wijzigingen te weigeren wanneer deze operationeel niet haalbaar zijn.

Artikel 5 Reclames

- 5.1 Eventuele klachten over de diensten en de uitvoering van de overeenkomst van Opdrachtnemer behoren onmiddellijk na constatering door Opdrachtgever te worden doorgegeven. Voorts dient Opdrachtgever binnen 8 werkdagen na de constatering Opdrachtnemer eveneens schriftelijk of per e-mail via info@robertschinkel.nl in kennis te stellen van de klacht.
- 5.2 Indien ter plaatse van het evenement wordt gereclameerd en indien de reclame naar het oordeel van Opdrachtnemer juist is, zal Opdrachtnemer de tekorten of gebreken binnen zo kort mogelijke termijn herstellen. Opdrachtgever blijft echter verplicht tot betaling van de volledige som.
- 5.3 Indien het alsnog verrichten van de Werkzaamheden niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van het hiernavolgende in artikel 8 omtrent aansprakelijkheid bepaalde.
- 5.4 Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor tekortkomingen die zijn veroorzaakt of ontstaan door schuld of toedoen van opdrachtgever of derden, dan wel door van buiten komende oorzaken.
- 5.5 Indien niet tijdig wordt gereclameerd, worden de diensten en werkzaamheden geacht deugdelijk te zijn uitgevoerd.
- 5.6 Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen 8 dagen na de factuurdatum.
- 5.7 Na het verstrijken van de hiervoor genoemde termijnen wordt Opdrachtgever geacht de werkzaamheden respectievelijk de factuur te hebben goedgekeurd.

Artikel 6. Overmacht

- 6.1 Omstandigheden welke niet aan Opdrachtnemer te wijten zijn, welke van dien aard zijn dat naleving van de overeenkomst redelijkerwijze niet meer of niet meer in volle omvang gevegd kan worden (zoals doch niet beperkt tot extreem weer, intrekking van een of meerdere vergunningen, nationale rouw en pandemie) geeft haar het recht de opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of de uitvoering daarvan op te schorten zonder enige verplichting tot schadevergoeding. Opdrachtnemer behoudt in dat geval haar recht op vergoeding (waaronder doch niet beperkt tot kosten voor door haar ingeschakelde derden). Opdrachtnemer adviseert Opdrachtgever zich tegen deze risico's te verzekeren.

Artikel 7 Annulering

- 7.1 Opdrachtgever is gerechtigd de opdracht enkel schriftelijk te annuleren. Opdrachtgever dient dan de navolgende kosten aan Opdrachtnemer te voldoen, in geval van annulering:
- a) in de periode tot 9 maanden voor het aanvangsmoment, 30% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - b) in de periode liggend tussen 9 en 6 maanden voor het aanvangsmoment, 50% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - c) in de periode liggend tussen 6 en 3 maanden voor het aanvangsmoment, 65% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - d) in de periode liggend tussen 3 en 2 maanden voor het aanvangsmoment, 75% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - e) in de periode liggend tussen 2 en 1 maanden voor het aanvangsmoment, 85% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt) en
 - f) in de periode liggend tussen 1 maand voor het aanvangsmoment en het aanvangsmoment zelf, 100% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt).

De opdrachtsom bedraagt de in de overeenkomst opgenomen opdrachtsom vermeerderd met daarna overeengekomen mutaties.

- 7.2 Van een annulering is niet alleen sprake wanneer de bijeenkomst geheel of gedeeltelijk vervalt. Er is ook sprake van een annulering en bovenstaande wanneer het aantal deelnemers meer dan 10% negatief afwijkt van het gereserveerde aantal bij de definitieve boeking.

- 7.3 Voor de berekening van de schadeloosstelling wordt uitgegaan van de dag, waarop de annulering Opdrachtnemer heeft bereikt per post of per e-mail via info@robertschinkel.nl
- 7.4 In alle gevallen van annulering is Opdrachtgever, naast hetgeen tot hertoe in dit artikel is vermeld, aan Opdrachtnemer verschuldigd al hetgeen zij met betrekking tot de betreffende opdracht, ondanks de annulering, aan derden moet betalen bij wie zij ter zake van die opdracht inkopen heeft gedaan dan wel overeenkomsten heeft gesloten die tot een betalingsverplichting van Opdrachtnemer leiden.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

- 8.1 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook geleden door opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen en/of derden, tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 8.2 Indien Opdrachtnemer eventueel aansprakelijk is voor directe schade, dan is die aansprakelijkheid beperkt tot maximaal de overeengekomen prijs van de opdracht.
- 8.3 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgs- en bedrijfsschade.
- 8.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen van opdrachtgever en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen op de plek waar de opdracht wordt uitgevoerd.

Artikel 9 Betaling

- 9.1 Als de opdrachtnemer het aanbod van de opdrachtgever aanvaardt, zendt de opdrachtnemer, na de retourontvangst van de ondertekende kopie van het bevestigingsformulier, een factuur van tenminste 75% van het totaalbedrag. Deze factuur dient door de opdrachtgever binnen 21 dagen na de factuurdatum en in ieder geval voor de datum dat het evenement gaat plaatsvinden voldaan te zijn. Indien dit niet het geval is kan de opdrachtgever de toegang ontzegd worden.
- 9.2 Opdrachtgever is op ieder moment op eerste verzoek van Opdrachtnemer verplicht zekerheid te stellen voor de voldoening van al hetgeen door haar is verschuldigd.
- 9.3 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen de betalingstermijn zoals vermeld op de factuur. De betalingstermijn is een fatale termijn. Opdrachtgever is niet gerechtigd enige betaling op te schorten dan wel te verrekenen.
- 9.4 Indien binnen de betalingstermijn geen betaling heeft plaatsgevonden, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Zij is dan de wettelijke handelsrente

- verschuldigd (waarbij geldt dat een gedeelte van de maand als een hele maand wordt aangemerkt) alsmede buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de hoofdsom met een minimum van € 350,-.
- 9.5 Indien een (aan)betaling niet tijdig ontvangen is dan heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst per direct te annuleren en verdere uitvoering van de overeenkomst te weigeren, zonder in verzuim te geraken. Dit geldt als een annulering door opdrachtgever en dus is artikel 7 van overeenkomstige toepassing.
- 9.6 In geval van liquidatie, (aanvraag van) faillissement, toelating tot de schuldsanering uit hoofde van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen, beslag of (voorlopige) surséance van betaling van Opdrachtgever zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
- 9.7 Betalingen strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.

Artikel 10 Diversen

- 10.1 Gasten en/of deelnemers dienen minimaal 18 jaar te zijn om bediend te worden door Opdrachtnemer.
- 10.2 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om (minderjarige) gasten te weigeren of om geen alcoholische drank meer te serveren, -en/ of om een of meer gasten te vragen Opdrachtnemer te verlaten zonder restitutie, wanneer het gedrag of toestand van deze gasten een dergelijke maatregel naar het oordeel van Opdrachtnemer rechtvaardigt.
- 10.3 In de werkruimte van Opdrachtnemer geldt een rookverbod en Opdrachtnemer hanteert een geluidsniveau van maximaal 90 decibel.

Artikel 11. Bepalingen omtrent COVID-19

- 11.1 Zolang maatregelen vanuit de overheid vanwege COVID-19 van toepassing zijn zal Opdrachtnemer al het mogelijke in het werk stellen om het event binnen de richtlijnen van het RIVM te laten plaatsvinden. Toch blijft opdrachtgever eindverantwoordelijk voor het naleven van haar gasten van deze RIVM richtlijnen. Opdrachtnemer kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor COVID 19 gevolgen opgelopen tijdens het evenement.
- 11.2 Opdrachtgever communiceert vooraf over de maatregelen, waarin alle gezondheidsregels worden besproken.

- 11.3 Eventuele boetes voortkomend uit het niet naleven van RIVM richtlijnen zullen voor rekening van de Opdrachtgever zijn.
- 11.4 In het geval dat een opdracht geen doorgang kan vinden als gevolg van COVID 19, biedt de Opdrachtnemer de volgende mogelijkheden aan:
- a) Verplaatsen van de geboekte opdracht binnen 1 jaar. Afhankelijk van de voorwaarden van betrokken leveranciers kunnen verplaatsingskosten van toepassing zijn.
 - b) Voucher, ter waarde van de geboekte opdracht, dat binnen 1 jaar gebruikt dient te worden. Afhankelijk van de voorwaarden van betrokken leveranciers kunnen verplaatsingskosten van toepassing zijn.
 - c) Annulering van de geboekte opdracht tegen de op dat moment werkelijk gemaakte kosten, met een minimum van 25% annuleringskosten.
- 11.5 Mocht opdrachtgever de geboekte opdracht willen annuleren terwijl deze, volgens de richtlijnen, wel zou kunnen doorgaan, dan zullen de gebruikelijke annuleringsvoorwaarden gelden, zie hiervoor artikel 7 van onze algemene voorwaarden.

Artikel 12. Intellectuele eigendomsrechten

- 12.1 Opdrachtnemer is dan wel wordt uitsluitend rechthebbende van alle bestaande en toekomstige rechten van intellectueel eigendom (waaronder doch niet beperkt tot het auteursrecht) die rusten op of voortvloeien uit werken (in welke vorm dan ook, waaronder doch niet beperkt tot uitgewerkte ideeën, voorstellen, designs en concepten) die Opdrachtnemer in het kader van de opdracht ontwikkelt en/of heeft (laten) ontwikkelen. Opdrachtgever verkrijgt hierop voor de duur van de opdracht een gebruiksrecht.
- 12.2 Opdrachtgever garandeert intellectueel eigendomsrechten van derden te respecteren. Indien Opdrachtnemer door handelen en/of nalaten van Opdrachtgever inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van derden, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer, de werknemers van Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden op het eerste verzoek vrijwaren.
- 12.3 Door het in het kader van de opdracht aan Opdrachtnemer ter beschikking stellen van materialen of werken, van welke aard dan ook, geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke toestemming aan Opdrachtnemer deze materialen en werken op welke wijze dan ook te gebruiken, voor zover dit voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht redelijkerwijs vereist is.
- 12.4 Opdrachtgever en derden onderdeel uitmakend van de opdracht zijn gerechtigd geluid, foto- en/of beeldopnamen van de opdracht te maken, tenzij Opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk anders heeft bedongen. De geluid-, foto- en/of beeldopnamen mag Opdrachtgever en derden onderdeel uitmakend van de

- opdracht niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer worden gebruikt in interne en externe communicatie-uitingen.
- 12.5 Opdrachtgever zal eventuele rechten van derden op de in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte objecten, materialen, werken, uitvoeringen, ideeën, voorstellen, concepten of methoden te allen tijde respecteren. Eventuele licentievergoedingen ter zake (verder) gebruik van deze objecten, materialen, werken, uitvoeringen, ideeën, voorstellen, concepten of methoden, inclusief maar niet beperkt tot vorderingen van collectieve incasso-organisaties zoals BUMA/STEMRA en SENA, zijn niet bij het Honorarium inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, en komen voor rekening van Opdrachtgever.
- 12.6 Opdrachtnemer is gerechtigd geluid, foto - en/of beeldopnamen van de opdracht te maken, tenzij Opdrachtgever uitdrukkelijk schriftelijk anders heeft bedongen. Geluid -, foto - en/of beeldopnamen van de opdracht mogen door Opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever worden gebruikt in interne en externe communicatie-uitingen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 13 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 13.1 Op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de rechtbank van het arrondissement waarbinnen (de statutaire zetel van) Opdrachtnemer zich bevindt, is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen partijen.